

**План методической работы,
обеспечивающий сопровождение перехода
на обновленные ФГОС СОО на 2023-2025гг.**

Цель: обеспечение методических условий для эффективного перехода на обновленный федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования.

Задачи:

- обеспечить подготовку педагогических работников к реализации ФОП СОО, ориентировать их на ценностные установки, цели, задачи, определенные государственным стандартом, отбор инновационных форм и методов образовательной деятельности, ориентированной на развитие интеллектуально- творческого и социально- психологического потенциала личности ребенка;
- освоение педагогами новой системы требований к оценке итогов образовательной деятельности обучающихся;
- методическое сопровождение педагогов при переходе на обновленные ФГОС СОО

Мероприятия

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1. Методическое сопровождение педагогов для реализации требований ФГОС:			
2.	Утверждение плана-графика повышения квалификации учителей, реализующих программы среднего общего образования и администрации школы по вопросам введения обновлённого ФГОС СОО и формирование заявки	Январь 2023	Зам. директора по УР Дашаева Т.Б.
3.	Составление УМК на 2023-2024 учебный год: формирование перечня учебников и методических пособий по переходу на обновленные ФГОС СОО	Март 2023	Зам.директора по УМР Зубариева Х.Х
4.	Заседание МС по вопросам изучения методических рекомендаций Министерства просвещения РФ по введению обновлённого ФГОС СОО.	Март 2023	Зам. директора по УР Дашаева Т.Б. Зам.директора по УМР Зубариева Х.Х

5.	Проведение заседаний методических объединений учителей по вопросам перехода на обновленные ФГОС, семинаров в рамках перехода на обновленные ФГОС СОО: - разработка и внедрение электронных конспектов уроков по обновленному ФГОС СОО по всем учебным предметам; - разработка и внедрение онлайн конструкторов рабочих программ по обновленному ФГОС СОО; - разработка методических рекомендаций по организации внеурочной деятельности; и т.д.	По отдельному плану	Зам. директора по УР Дашаева Т.Б. Зам.директора по УМР Зубариева Х.Х
6.	Заседания МО «Содержание обновленных ФГОС СОО, готовность ОУ к переходу на обновленные ФГОС СОО»	Август 2023	Зам. директора по УР Дашаева Т.Б., Зам.директора по УМР Зубариева Х.Х.
7.	Родительское собрание «Особенности изменений общего содержания общего образования»	Март 2023	Зам. директора по УР Дашаева Т.Б. классные руководители.
8.	Организация и контроль обновления учебно-методической документации учителями-предметниками (Индивидуальная консультативная помощь по вопросам реализации обновленного ФГОС СОО на ресурсе «Единое содержание общего образования»)	Май - сентябрь 2023	Зам. директора по УР Дашаева Т.Б. Зам.директора по УМР Зубариева Х.Х.
9.	Методическая помощь учителям по созданию системы уроков в соответствии с требованиями обновленных ФГОС СОО (работа в конструкторе рабочих программ	В течение года	Зам. директора по УР Дашаева Т.Б. Зам.директора по УМР Зубариева Х.Х.

	–бесплатном онлайн-сервисе для индивидуализации рабочих программ по учебным предметам: https://edsoo.ru/constructor/)		
10.	Внесение дополнений в планы по самообразованию с целью изучения требований обновленных ФГОС	Март 2023 - сентябрь 2023	Зам.директора по УМР Зубариева Х.Х учителя-предметники
11.	Творческие отчеты по самообразованию педагогов (в рамках проведения предметных недель)	В течение года	Зам.директора по УМР Зубариева Х.Х учителя-предметники
12.	Участие педагогов в мастер-классах, круглых столах, «открытых» уроках, внеурочных занятиях и мероприятиях по отдельным направлениям перехода на обновленные ФГОС	В течение учебного года постоянно	Зам.директора по УМР Зубариева Х.Х учителя-предметники
2. Информационное обеспечение перехода на обновленные ФГОС:			
1.	Размещение на сайте информационных материалов о переходе на обновленные ФГОС	Постоянно	Зам. директора по УР Дашаева Т.Б. зам. директора по ИКТ Лалаев А.Л.
2.	Информирование родительской общественности о подготовке к введению и порядке перехода на обновлённые стандарты	Постоянно	Администрация, кл. руководители
3.	Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах введения ФГОС ОО	Ежегодно	Администрация
4.	Создание библиотек методической литературы, примерных программ по обновленным ФГОС	Постоянно	Педагог - библиотекарь Хасиева Х.Р.
5.	Выставка методической литературы по вопросам перехода на обновленные ФГОС	Постоянно	Педагог - библиотекарь Хасиева Х.Р.
6.	Обеспечение доступа учителям, переходящим на обновлённые ФГОС, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных	Постоянно	Администрация, зам. директора по УР Дашаева Т.Б.
3. Мониторинг реализации по переходу на обновленные ФГОС			

1.	Проведение анализа кадровых, финансовых, материально-технических и иных условий реализации ООП среднего общего образования	Апрель 2023	Зам. директора по УР Дашаева Т.Б.
2.	Проведение самодиагностики готовности введения ФГОС СОО на (Чек-лист)	Май 2023	Зам. директора по УР Дашаева Т.Б.
3.	Мониторинг по выявлению профессиональных затруднений педагогов в период перехода на обновлённые ФГОС СОО	Март 2023	Зам. директора по УР Дашаева Т.Б. Зам.директора по УМР Зубариева Х.Х
4.	Мониторинг качества образования	ежегодно	Зам. директора по УР Дашаева Т.Б.