

МУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

ПРИКАЗ

«31» декабря 2015 г.

№ 185

г. Грозный

Об утверждении Порядка устройства ребенка в другую общеобразовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в муниципальных учреждениях Грозненского муниципального района

В соответствии с ч. 4 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), пункта 6 Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 15.02.2012 № 107, в целях реализации прав граждан на получение общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок устройства ребенка в другую общеобразовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в муниципальных учреждениях Грозненского муниципального района (Приложение №1).

2. Назначить ответственным за устройство ребенка в другую общеобразовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в муниципальной образовательной организации в соответствии с Порядком М.Р. Хасбулатову, заместителя начальника Управления образования.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования
Грозненского муниципального района

Р.Ж. Кадимагомаева

Копия передана
главному специалисту
М.Р. Хасбулатову
31.12.2015 г.



**Порядок
устройства ребенка в другую общеобразовательную организацию
в случае отсутствия свободных мест
в муниципальной образовательной организации
Грозненского муниципального района**

1. Настоящий Порядок устройства ребенка в другую общеобразовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в муниципальной образовательной организации (далее - Порядок) регламентирует устройство ребенка в муниципальную общеобразовательную организацию (далее – образовательная организация) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в связи с отсутствием свободных мест в той образовательной организации, куда было подано заявление о приеме.

2. Действие настоящего Порядка распространяется на образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест.

4. Образовательные организации обеспечивают размещение на своих официальных сайтах в сети «Интернет» информацию о количестве свободных мест для приема (перевода) по каждому классу.

5. Информацию о наличии свободных мест в образовательных организациях родители (законные представители) ребенка могут получить в образовательных организациях, на их официальных сайтах в сети «Интернет», в Управлении образования администрации Усть-Абаканского района (далее – управление образования).

Местонахождение Управления образования:

366013, Чеченская Республика, Грозненский район, с.Толстой-Юрт,
ул.Курганная, дом 1

телефоны для справок: 8(928)789-34-02;

факс: нет;

Интернет-сайт: www.grozroo.ru;

Адрес электронной почты: uo-grozny@mail.ru;

График работы управления образования:

понедельник – пятница: 9.00 – 18.00;

перерыв: 13.00 – 14.00;

выходной: суббота, воскресенье.

Сведения об адресах официальных сайтов образовательных организаций указаны на официальном сайте управления образования в разделе «Образовательные организации».

6. Родители (законные представители) с целью устройства ребенка для обучения по общеобразовательным программам обращаются в образовательную

организацию, закрепленную за конкретной территорией Грозненского муниципального района (по месту их проживания).

Родители (законные представители) на основе информации о наличии свободных мест вправе также обратиться в любую образовательную организацию с целью устройства ребенка для обучения по общеобразовательным программам.

7. В случае отказа в приеме ребенка по причине отсутствия свободных мест руководитель образовательной организации выдает родителям (законным представителям) документ, содержащий мотивированный отказ в приеме ребенка в образовательную организацию (Приложение № 1).

8. Родители (законные представители) обращаются лично в управление образования с заявлением об устройстве ребенка в другую образовательную организацию для обучения по общеобразовательным программам (Приложение 2), предъявив документ, подтверждающий родство заявителя, и уведомление, содержащее мотивированный отказ в приеме ребенка в образовательную организацию.

9. Ответственный специалист управления образования на основе анализа информации о наличии свободных мест в течение 3-х рабочих дней с момента обращения родителей (законных представителей) решает вопрос об устройстве ребенка в образовательную организацию и подготавливает направление в образовательную организацию в 2-х экземплярах (Приложение 3): 1 экземпляр выдается родителям (законным представителям), второй экземпляр остается в управлении образования.

10 Родители (законные представители) подтверждают свое согласие (несогласие) на обучение своего ребенка в предлагаемой образовательной организации в письменной форме.

Приложение 1
к Порядку устройства ребенка
в другую общеобразовательную организацию
в случае отсутствия свободных мест
в муниципальной образовательной организации

На бланке
образовательной организации

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(ая) _____!
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Настоящим уведомляем Вас о том, что в связи с отсутствием свободных мест в МБОУ _____, на основании ст. 67 Федерального закона РФ от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 6 Приложения к приказу Министерства образования и науки РФ от 15.02.2012 № 107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения» в приеме Вашего ребенка _____ отказано.

Ф.И.О. ребенка

Директор: _____

Приложение 2
к Порядку устройства ребенка
в другую общеобразовательную организацию
в случае отсутствия свободных мест
в муниципальной образовательной организации

Заявление об устройстве
ребенка в другую образовательную организацию для обучения по
общеобразовательным программам

Руководителю управления образования
(наименование учреждения)

Грозненского муниципального района

(фамилия и.о. руководителя)

Родителя (законного представителя)

(фамилия)

(имя)

(отчество – при наличии)

проживающего по адресу: _____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу устроить моего сына\ дочь (нужное подчеркнуть) в _____ класс
общеобразовательной школы.

Сведения о ребенке

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество (при наличии): _____

Дата рождения: _____

Место проживания: _____

Сын\ дочь (нужное подчеркнуть) окончил(а) _____ классов _____

_____ школы, изучал(а) _____ (иностраннЫй) язык.

(указать наименование образовательного учреждения; при приеме в 1-й класс не заполняется)

В приеме в МБОУ _____ отказано по причине
отсутствия свободных мест.

К заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить -):

уведомление об отказе в приеме в образовательную организацию;

другие документы по усмотрению родителей (законных представителей)
ребенка.

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку устройства ребенка
в другую общеобразовательную организацию
в случае отсутствия свободных мест
в муниципальной образовательной организации

Угловой штамп

НАПРАВЛЕНИЕ

в МБОУ _____

обучающегося _____

Ф.И.О. ребенка, дата рождения

Выдано _____

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Основание:

1. отказ в приеме ребенка в общеобразовательную организацию по причине отсутствия свободных мест;
2. согласие родителей на обучение по общеобразовательным программам в данной образовательной организации.

Я, _____,

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

согласен/ согласна обучать своего ребенка в МБОУ _____

Дата _____ Подпись _____

Дата выдачи направления: _____ 20__ г.

Руководитель управления образования: _____