

МУ «Грозненский РОО»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СТ.ПЕТРОПАВЛОВСКАЯ
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА» ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(МБОУ «СОШ ст.Петропавловская Грозненского муниципального района» ЧР)

МУ «Грозненски РОО»
Муниципальни бюджетни юкъарадешаран хъукмат
**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН «СОЪЛЖА-ГІАЛИН МУНИЦИПАЛЬНИ КІОШТАН
ПЕТРОПАВЛОВСКИ ЮЪРТАН ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»**
(МБЮХЪ НР «Соължа-Галин муниципальни кіоштан Петропавловски юъртан ЮЮШ»)

ПРОТОКОЛ №1

заседания рабочей группы по введению обновленных ФГОС СОО
в МБОУ «СОШ ст. Петропавловская» от 10.01.2023

Присутствовали:

1. Дашаева Т.Б., заместитель директора по УР
2. Базиева Л.М., заместитель директора по УР
3. Зубариева Х.Х., заместитель директора по МР
4. Эдельбиева М.Л., заместитель директора по ВР
5. Лалаев А.Л., заместитель директора по информатизации
6. Мурадова А.С., - секретарь

Повестка:

1. О создании рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС СОО.
2. Разработка и утверждение дорожной карты МБОУ «СОШ ст. Петропавловская» по обеспечению перехода на обновленные ФГОС СОО.
3. Изучение документов федерального, регионального, муниципального уровня, регламентирующих введение обновленных ФГОС СОО.
Формирование базы нормативно – правовых документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней, обеспечивающих переход на обновленный ФГОС СОО.
4. Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС СОО.

1. По первому вопросу повестки слушали: заместителя директора по УР Дашаеву Т.Б. Она сказала о том, что для подготовки перехода на

обновленные ФГОС СОО и корректировки документов по обновленным ФГОС СОО, необходимо создать рабочую группу;

Базиеву Л.М., Зубариеву Х.Х., Эдельбиеву М.Л., Лалаева А.Л., Саидову Л.В. предстоит внести изменения в рабочие программы. Предложила включить в состав рабочей группы представителей администрации: Необходимо изучить и обсудить изменения, вносимые в рабочие программы.

Решили:

1. Включить в состав рабочей группы представителей администрации: Базиеву Л.М., Зубариеву Х.Х., Эдельбиеву М.Л., Лалаева А.Л., Саидову Л.В.
2. По второму вопросу повестки слушали: заместителя директора по УР Дашаеву Т.Б. Она представила на обсуждение и утверждение проект плана мероприятий (Дорожной карты) по введению в МБОУ «СОШ ст. Петропавловская» обновленного ФГОС СОО, составленный на основе дорожной карты МУ «Отдел образования Грозненского муниципального района Чеченской Республики».

Решили:

Принять и утвердить план мероприятий (дорожную карту) по введению в МБОУ «СОШ ст. Петропавловская» обновленного ФГОС СОО.

3. По третьему вопросу повестки слушали: заместителя директора по УР Дашаеву Т.Б. Она ознакомила присутствующих с документами введения в образовательных учреждениях, реализующих программы среднего общего образования, обновленных ФГОС СОО федерального, регионального и муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС СОО:

- Приказ Министерства просвещения РФ №732 от 12.08.2022 года «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 года №413»;

- Письмо Минпросвещения России «Информационно – разъяснительное письмо об основных изменениях, внесенных в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, и организации работы по его введению» от 17.11.2022 года №03 – 1189;

- Приказ МОиН ЧР «О переходе на обновленный федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования» от 05.12.2022 года №1708 -п;

- Приказ МУ «Отдел образования Грозненского муниципального района Чеченской Республики» «О переходе на обновленный федеральный

государственный образовательный стандарт среднего общего образования» от 28.12.2022 года №183 -од.

Решили:

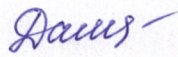
1. Принять к сведению документы федерального, регионального и муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС СОО.
4. По четвертому вопросу повестки слушали: заместителя директора по МР Зубариеву Х.Х. Она проанализировала кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО.

Решили:

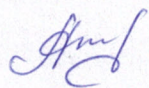
1. Разработать график повышения квалификации по обновленным ФГОС СОО всех учителей – предметников, преподающих в 10 – х классах.

Руководитель РГ:

Секретарь



Дашаева Т.Б..



Мурадова А.С.