

МУ «Грозненский РОО»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СТ.ПЕТРОПАВЛОВСКАЯ
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА» ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(МБОУ «СОШ ст. Петропавловская Грозненского муниципального района» ЧР)

МУ «Грозненски РОО»
Муниципални бюджетни юкьарадешаран хьукмат
**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН «СОБЛЖА-ГИАЛИН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН
ПЕТРОПАВЛОВСКИ ЮРТАН ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»**
(МБЮХЬ НР «Соблжа-Галин муниципални кюштан Петропавловски юртан ЮЮШ»)

ПРОТОКОЛ

18. 01. 2023г.

№ 1

ст. Петропавловская

**Заседания рабочей группы
по введению обновленных
ФГОС среднего общего образования**

Руководитель рабочей группы – Дашаева Т.Б.

Секретарь – Мурадова А.С.

Присутствовали: 10 человек

ПОВЕСТКА:

1.Изучение изменений во ФГОС СОО, внесенных Приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. N 732"О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413".

2.Распределение обязанностей по организации работы по приведению нормативных документов образовательной организации в рамках образовательной программы среднего общего образования в соответствии с утвержденными изменениями в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования.

Слушали:

По первому вопросу слушали Дашаеву Т.Б., заместителя директора по УР, руководителя рабочей группы, которая рассказала об изменениях, внесенных во ФГОС СОО Приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. N 732"О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413".

Решение:

Членам рабочей группы изучить материалы по внесенным изменениям во ФГОС СОО.

Слушали:

По второму вопросу слушали Дашаеву Т.Б. заместителя директора по УР, руководителя рабочей группы. Она вынесла на ознакомление план по организации работы по приведению нормативных документов образовательной организации в рамках образовательной программы среднего общего образования в соответствии с утвержденными изменениями.

Решение:

Распределить обязанности и назначить ответственными за разработку документации и методических материалов:

№	Фронт работы	Ответственный
1.	Методические материалы для проведения тематического педагогического совета	Дашаева Т.Б. Зубариева Х.Х.
2.	Методические материалы для проведения тематических родительских собраний	Дашаева Т.Б. Зубариева Х.Х.
3.	Образовательная программа среднего общего образования (в соответствии с планом)	Рабочая группа
4.	Разработка и актуализация локальных актов, приказов и других организационных документов	Директор Исмаилов М-С.М.
5.	Актуализация всех видов планов ОО	Состав рабочей группы
5.1	План работы школы	Дашаева Т.Б.
5.2	План методической работы	Зубариева Х.Х.
5.3.	План ВШК и ВСОКО	Дашаева Т.Б.
5.4	План-график повышения квалификации	Дашева Т.Б.

Слушали:

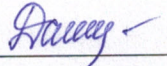
По третьему вопросу слушали Эдельбиеву М.Л. заместителя директора по ВР. Она рассказала о планах проведения педагогического совета на тему федеральных государственных образовательных стандартов.

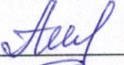
Решение:

В марте организовать и провести тематический педагогический совет. Эдельбиева М.Л. заместителя директора по ВР, подготовить методические материалы по проведению педагогического совета.

Дашаевой Т.Б. заместителю директора по УР, подготовить выступление на тему: «Анализ реализации ФГОС СОО прошлой редакции».

Зубариевой Х.Х., подготовить выступление на тему «Изменения, внесенные во ФГОС СОО в августе 2022».

Руководитель рабочей группы  Т.Б. Дашаева

Секретарь  А.С. Мурадова