Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СТ. ПЕТРОПАВЛОВСКАЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____М-С.М. Исмаилов
29.08.2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

29.08.2026 г. **№** 04

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.2026 г.

ст. Петропавловская

Подписано цифровой подписью: Исмаилов Магомед-Салах Магомедович
DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=77 Москва, ИНН ЮЛ=7710568760, ОГРН=1047797019830, STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1", L=г. Москва, C=RU, O=Федеральное казначейство, CN=Федеральное казначейство
Причина: Я являюсь автором этого документа
Дата: 26 Октябрь 2026 г. 15:24:03

о режиме занятий МБОУ «СОШ ст. Петропавловская»

1. Общие положения

1.1. Настоящий режим занятий учащихся МБОУ «СОШ ст. Петропавловская» (далее – школа) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам (утв. Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 в редакции от 08.05.2026 № 316);
- Санитарными правилами СП 2.4.2.4283-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".
- Приказом Министерства просвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с последующими изменениями);
- Приказом Министерства просвещения России от 09 октября 2024 г. № 704 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 11.02.2025 № 81220);

1.2. Основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования реализуются в соответствии с утвержденным расписанием занятий.

1.3. Режим занятий определяет порядок организации образовательного процесса в течение установленной продолжительности учебного года в соответствии с санитарными правилами и гигиеническими нормативами.

2. Учебный год

2.1.Учебный год в школе начинается 01 сентября и заканчивается не ранее 26 мая (в 2026-2027 учебном году - 28 мая 2027 г.).

2.2. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального общего, основного общего, среднего общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации в 9-х, 11-х классах, в 1-м классе – 33 недели.

2.4. Учебный год составляют учебные периоды: триместры. Количество триместров – 3.

Устанавливаются следующие сроки учебных периодов на 2026/2027 учебный год:

- **1 триместр:** с 01.09.2026 по 13.11.2026;
- **2 триместр:** с 23.11.2026 по 19.02.2027;
- **3 триместр:** с 01.03.2027 по 28.05.2027.

2.5. После окончания учебного периода следуют каникулы. Минимальная продолжительность каникул составляет не менее 7 календарных дней.

2.6. Даты начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, триместров, сроки и продолжительность каникул, сроки проведения промежуточных аттестаций, а также чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года устанавливаются в календарном учебном графике основных образовательных программ общего образования соответствующего уровня.

3. Режим занятий

3.1. Обучение в школе ведется по пятидневной учебной неделе в 1–11-х классах.

Урочная деятельность учащихся с ОВЗ организуется по пятидневной учебной неделе, в субботу возможно проведение внеурочной деятельности.

3.2. Продолжительность урока (академический час) во 2–11-х классах составляет 40 минут.

3.3. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих обязательных требований:

- в сентябре и октябре — по **3 урока** в день продолжительностью **35 минут** каждый;
- в ноябре и декабре — по **4 урока** в день продолжительностью **35 минут** каждый;
- в январе – мае — по **4 урока** в день продолжительностью **40 минут** каждый.

Проведение уроков сверх указанной ежедневной нормы в соответствующий период не допускается. Оставшееся время учебного дня заполняется внеурочной деятельностью в игровой или развивающей форме после обязательной динамической паузы (не менее 40 минут).

3.4. Учебные занятия в школе организованы в две смены. Начало уроков в 8.00. Занятия заканчиваются не позднее 18.45.

3.5. После каждого урока обучающимся предоставляется перерыв 5 мин, после третьего урока – 10 мин.

3.6. Расписание звонков для 1-го класса:

Образовательная деятельность	**Сентябрь**
1-й урок	08.30-09.05
2-й урок	09.15-09.50
3-й урок	10.00-10.35
4-й урок	10.50-11.25
5-й урок	
Динамическая пауза	
Внеурочная деятельность	с 12.10

Расписание звонков и перемен
первой смены

Урок	**Продолжительность урока**	**Продолжительность перемены**
1-й урок	08:00 – 08:40	5 минут
2-й урок	08:45 – 09:25	5 минут
3-й урок	09:30 – 10:10	10 минут
4-й урок	10:15 – 10:55	5 минут
5-й урок	11:05– 11:45	5 минут
6-й урок	11:50 – 12:30	5 минут
7-й урок	12:35 – 13:15	
Внеурочная деятельность	с 14.20	

Расписание звонков и перемен
второй смены

Урок	**Продолжительность урока**	**Продолжительность перемены**
1-й урок	13:35 – 14:15	5 минут
2-й урок	14:20 – 15:00	5 минут
3-й урок	15:05 – 15:45	10 минут
4-й урок	15:55 – 16:35	5 минут
5-й урок	16:40 – 17:20	5 минут
6-й урок	17:25 – 18:05	5 минут
7-й урок	18:10 – 18:45	
Внеурочная деятельность		

3.6. Расписание занятий составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

Количество уроков не превышает:

- для обучающихся 1-х классов 4 урока и 1 день в неделю - 5 уроков, за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры.
- для обучающихся 5 - 6-х классов - не более 6 уроков;
- для обучающихся 7 - 11-х классов не более 7 уроков.

Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели.

4. Особенности организации образовательного процесса

4.1. Организация образовательной деятельности может быть основана на делении обучающихся на две и более группы и различном построении учебного процесса в выделенных группах с учетом их успеваемости, образовательных потребностей и интересов, пола, общественных и профессиональных целей, в том числе обеспечивающих изучение родного языка в образовательных организациях, в которых наряду с русским языком изучается родной язык, государственный язык республик Российской Федерации, иностранный язык, а также углубленное изучение отдельных предметных областей или учебных предметов.

4.2. Для предупреждения переутомления в течение недели организуется облегченный учебный день в среду или в четверг.

4.3. При организации образовательной деятельности предусматривается проведение физкультминуток во время занятий, гимнастики для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения (далее – ЭСО).

При использовании на занятии ЭСО в середине урока организуется перерыв для проведения комплекса упражнений для профилактики зрительного утомления, повышения активности центральной нервной системы, снятия напряжения с мышц шеи и плечевого пояса, с мышц туловища, для укрепления мышц и связок нижних конечностей.

4.4. Занятия физической культурой могут проводиться на открытом воздухе в зависимости от совокупности показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха) по климатическим зонам. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой должны проводятся в зале.

Отношение времени, затраченного на непосредственное выполнение физических упражнений, к общему времени занятия физической культурой должно составлять не менее 70%.

5. Особенности режима занятий при электронном и дистанционном обучении

5.1. Организация учебного процесса с применением электронных средств обучения (ЭСО) осуществляется в строгом соответствии с временными нормативами, утвержденными Санитарными правилами **СП 2.4.2.4283-26** "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" и Таблицей 6.8 Гигиенических нормативов **СанПиН 1.2.3685-21.**

5.2. Одновременное использование детьми на занятиях более двух различных ЭСО не допускается. Использование ноутбуков обучающимися начальных классов возможно при наличии дополнительной клавиатуры.

5.3. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.

6. Режим внеурочной деятельности

6.1. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы, приказами директора школы.

6.2. Между урочной и внеурочной деятельностью предусматривается перемена не менее 30 минут, за исключением занятий с учащимися с ОВЗ, обучение которых осуществляется по специальной индивидуальной программе развития.

6.3. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более одного академического часа организуются перемены – 10 мин для отдыха со сменой вида деятельности.

7. **Требования к организации учебно-воспитательного процесса школы**

7.1. Расписание учебных занятий составляется с учетом санитарно-гигиенических требований к расписанию и утверждается директором школы.

7.2. Недельная нагрузка учащихся в 1-11 классах соответствует учебному плану.

7.3. Режим занятий объединений дополнительного образования устанавливается расписанием, утверждаемым директором школы по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

7.4. Перед началом каждого урока подается звонок. Педагоги во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учащихся, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

7.5. Дежурство педагогов по Школе осуществляются в соответствии с графиком, составленным заместителем директора по воспитательной работе в начале учебного года и утвержденным директором.

7.6. Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей по Школе начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока.

7.7. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги в

соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

7.8. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора, а в случае его отсутствия –заместителя директора.

7.09. Ответственным за пропускной режим Школы, категорически запрещается впускать в здание Школы посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. К иным лицам относятся: представители общественности, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса.

7.10. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

7.11. Категорически запрещается отпускать обучающихся с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации Школы.

7.12. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

7.13. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации Школы.

7.14.Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех обучающихся.

7.15. Классные руководители и учителя в соответствии с графиком дежурства, сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

7.16. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы Школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, сопровождающий обучающихся и назначенный приказом директора.

7.17. Работа спортивных секций, кружков допускается только по расписанию, утвержденному директором.

7.18. В Школе, с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся, должны проводиться на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз.

7.19. Изменение в режиме работы Школы определяется приказом директора в соответствии с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

7.20. Режим работы Школы в актированные дни:

7.20.1. В актированный день деятельность Школы осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических

работников — в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий.

7.20.2. Решение о возможности непосещения обучающимся Школы в актированный день принимают родители (законные представители).

7.20.5. В случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях в актированный день, он самостоятельно выполняет задания, получая их от классного руководителя (учителя- предметника) в различной форме (СМС-сообщения, электронная почта), через электронный журнал, дистанционное обучение.

8. Режим работы в выходные и праздничные дни

8.1. Работа сотрудников в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьями 111,112 Трудового Кодекса Российской Федерации и регламентируется приказом директора.

9. Режим работы Школы в каникулы

9.1. В период осенних, зимних, весенних каникул педагогический и учебно - вспомогательный персонал работают согласно утвержденному плану работы, графикам работ с указанием видов деятельности, которую будет выполнять педагог на каникулах. В этот период он может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы, в пределах установленного ему объема учебной нагрузки (педагогической работы).